



Міністэрства аховы здароўя
Рэспублікі Беларусь
Дзяржаўная ўстанова
«Рэспубліканскі навукова-практычны
цэнтр «Матэ і дзіця»
(ДУ «РВНЦ «Матэ і дзіця»)

Министерство здравоохранения
Республики Беларусь
Государственное учреждение
«Республиканский научно-практический
центр «Мать и дитя»
(ГУ «РВНЦ «Мать и дитя»)

ЗАГАД

14. 08 20 12 г. № 223

г. Мінск

ПРИКАЗ

г. Минск

О создании и ведении
единого регистра доноров
половых клеток

На основании Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 13 июля 2012 г. №643 «Об утверждении Положения о порядке выплаты организацией здравоохранения, осуществившей забор донорских половых клеток, денежного вознаграждения донору за предоставление своих половых клеток, Положения о порядке создания и ведения единого регистра доноров половых клеток и внесении изменения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 10 февраля 2009 г. № 182», во исполнение приказа Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 13.08.2012 г. №908 «О некоторых вопросах ведения единого регистра доноров половых клеток» и с целью создания и ведения единого регистра доноров половых клеток (далее – единый регистр) в государственном учреждении «Республиканский научно-практический центр «Мать и дитя» (далее – Центр), выплаты Центром денежного вознаграждения донору за предоставление своих половых клеток

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке выплаты Центром денежного вознаграждения донору за предоставление своих половых клеток (далее – Положение о порядке выплаты);

Положение о порядке создания и ведения единого регистра доноров половых клеток (далее – Положение).

2. Принять к сведению, что изменена формулировка абзаца пятого пункта 22 перечня платных медицинских услуг, оказываемых гражданам Республики Беларусь государственными учреждениями здравоохранения, утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 10 февраля 2009 г. № 182 «Об оказании платных медицинских услуг государственными учреждениями здравоохранения» на:

«криоконсервация и хранение сперматозоидов, яйцеклеток и эмбрионов, искусственная инсеминация, экстракорпоральное оплодотворение».

3. Назначить лицом, ответственным за организацию и ведение единого регистра, организацию забора донорских половых клеток заведующую отделением планирования семьи и вспомогательных репродуктивных технологий Камлюк А.М.

4. В случае временного отсутствия заведующей отделением планирования семьи и вспомогательных репродуктивных технологий Камлюк А.М. назначить исполняющей обязанности ответственного лица за организацию и ведение единого регистра врача акушера-гинеколога отделения внебюджетной деятельности Дусь И.Л.

5. Утвердить:

5.1. список сотрудников Центра, имеющих доступ к единому регистру:

заместитель директора по акушерству и гинекологии	Нагибович С.Ю.
заведующая отделением планирования семьи и вспомогательных репродуктивных технологий	Камлюк А.М.
врач акушер гинеколог отделения внебюджетной деятельности	Дусь И.Л.
врач акушер гинеколог отделения внебюджетной деятельности	Панкратова Е.А.
врач акушер гинеколог отделения внебюджетной деятельности	Власко Д.А.
врач лабораторной диагностики отделения внебюджетной деятельности	Димедкова О.И.
старшая акушерка отделения планирования семьи и вспомогательных репродуктивных технологий	Демьянович М.В.
акушерка отделения внебюджетной деятельности	Горшкова Т.А.
акушерка отделения внебюджетной деятельности	Грикень Т.И.
медрегистратор отделения внебюджетной деятельности	Парижная Е.В.
начальник АСУ	Гамеза М.В.
главный бухгалтер	Дроздовская Н.В.
кассир	Дубовская И.Г.

5.2. список лиц, осуществляющих забор донорских половых клеток:

заведующая отделением планирования семьи и вспомогательных репродуктивных технологий	Камлюк А.М.
врач акушер гинеколог отделения внебюджетной деятельности	Дусь И.Л.
врач акушер гинеколог отделения внебюджетной деятельности	Панкратова Е.А.

6. Сотрудникам, перечисленным в пункте 5.1. настоящего приказа, обеспечить соблюдение врачебной тайны при работе с единым регистром и донорами половых клеток.

7. Заведующей отделением планирования семьи и вспомогательных репродуктивных технологий Камлюк А.М.:

7.1. организовать забор и хранение донорских половых клеток;

7.2. по окончании нахождения половых клеток донора в карантинном периоде и отсутствии оснований, указанных в абзацах втором и третьем пункта 4 Положения о порядке выплаты, и после согласования с главным бухгалтером Дроздовой Н.В. в 3-дневный срок информировать донора о возможности получения им денежного вознаграждения за предоставление своих половых клеток;

7.3. обеспечить ведение единого регистра в электронном виде и на бумажном носителе по форме согласно приложению 1 к Положению;

7.4. установить персональную ответственность (под роспись) и обеспечить контроль за соблюдением врачебной тайны при работе с единым регистром лиц, имеющих к нему доступ;

7.5. организовать самостоятельное делопроизводство в рамках ведения единого регистра;

7.6. выделить изолированное помещение и организовать хранение единого регистра, регистрационных карт и договоров с донорами половых клеток под грифом «Секретно»;

7.7. из списка лиц, имеющих доступ к единому регистру, определить специалиста по вводу информации по единому регистру.

8. Заведующей отделением планирования семьи и вспомогательных репродуктивных технологий Камлюк А.М., врачам акушерам-гинекологам отделения внебюджетной деятельности Дусь И.Л., Панкратовой Е.А. обеспечить:

8.1. своевременность и полноту оформления регистрационной карты донора согласно приложению 2 к Положению;

8.2. направление в единый регистр регистрационной карты донора с обязательной пометкой «Для единого регистра доноров половых клеток» в сроки не позднее 5 рабочих дней.

9. Начальнику АСУ Гамеза М.В.:

9.1. в срок до 01.09.2012 г. организовать разработку программного обеспечения для ведения единого регистра по форме согласно приложению 1 к Положению в электронном виде и его дальнейшую техническую поддержку;

9.2. выделить отделению внебюджетной деятельности компьютер с отдельным паролем для введения и хранения информации по единому регистру и договорам с донорами половых клеток.

10. Юристу Печко О.А. в срок до 19.08.2012 г. разработать типовый договор о добровольном донорстве согласно пункту 3 Положения о порядке выплаты.

11. Врачу акушеру-гинекологу отделения внебюджетной деятельности Власко Д.А. на основании письменного заявления о добровольном донорстве, составленного по форме согласно приложению к Положению о порядке выплаты, организовать заключение договоров с донором половых клеток.

12. Начальнику планово-экономического отдела Зикеевой О.В.:

12.1. разработать прейскурант цен на медицинскую услугу «Криоконсервация и хранение сперматозоидов, яйцеклеток и эмбрионов, искусственная инсеминация, экстракорпоральное оплодотворение» для граждан Республики Беларусь и иностранных граждан;

12.2. определить размер денежного вознаграждения донору за предоставление своих половых клеток;

12.3. при составлении сметы расходов Центра на 2013 и последующие годы предусмотреть расходы на выплату денежного вознаграждения донору за предоставление своих половых клеток.

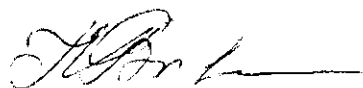
13. Главному бухгалтеру Дроздовской Н.В. обеспечить выплату денежного вознаграждения донору за предоставление своих половых клеток.

14. Заведующей отделением планирования семьи и вспомогательных репродуктивных технологий Кампюк А.М., заместителю директора по организационно-методической работе Богданович Н.С., начальнику АСУ Гамеза М.В. подготовить и разместить на сайте Центра информацию о предоставлении медицинской услуги «Криоконсервация и хранение сперматозоидов, яйцеклеток и эмбрионов, искусственная инсеминация, экстракорпоральное оплодотворение» для граждан Республики Беларусь и иностранных граждан.

15. Делопроизводителю Касько Е.А. в срок до 18 августа 2012 г. предоставить в Министерство здравоохранения Республики Беларусь копию настоящего приказа с информацией об ознакомлении с ним работников Центра.

16. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по акушерству и гинекологии Пагибович С.Ю.

Директор



К.У. Вильчук

Приложение
к приказу
директора государственного учреждения
«Республиканский научно-практический
центр «Мать и дитя»
от _____ 2012 г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке выплаты государственным учреждением
«Республиканский научно-практический центр «Мать и дитя»
Министерства здравоохранения Республики Беларусь денежного
вознаграждения донору за предоставление своих половых клеток**

1. Настоящим Положением определяется порядок выплаты Центром денежного вознаграждения донору за предоставление своих половых клеток.

2. Государственное учреждение «Республиканский научно-практический центр «Мать и дитя» Министерства здравоохранения Республики Беларусь (далее – Центр) на основании письменного заявления о добровольном донорстве, составленного по форме согласно приложению, заключает договор с донором половых клеток.

3. Существенными условиями договора с донором половых клеток являются:

- предмет договора;
- сроки (число, месяц, год) сдачи половых клеток, окончания карантинного периода в отношении сданных половых клеток;
- размер денежного вознаграждения донору;
- права и обязанности сторон;
- обязательство донора о выполнении врачебных предписаний в период нахождения сданных половых клеток в карантине;
- основания для отказа в выплате денежного вознаграждения донору;
- порядок изменения и расторжения договора;
- ответственность сторон.

4. Денежное вознаграждение донору за предоставление своих половых клеток не выплачивается при наличии одного из следующих оснований:

если в период нахождения половых клеток донора в карантине у данного донора было установлено медицинское противопоказание к донорству половых клеток;

если в период нахождения половых клеток донора в карантине донор не выполнял врачебные предписания, о чем имеется соответствующая запись в медицинских документах.

5. По окончании нахождения половых клеток донора в карантинном

периоде и отсутствии оснований, указанных в абзацах втором и третьем пункта 4 настоящего Положения, уполномоченное лицо Центра в 3-дневный срок информирует донора о возможности получения им денежного вознаграждения за предоставление своих половых клеток.

6. Выплата денежного вознаграждения донору за предоставление своих половых клеток производится в Центре.

Приложение
к Положению о порядке
выплаты Центром денежного
вознаграждения донору за
предоставление своих половых
клеток

Форма
Директору государственного
учреждения «Республиканский
научно-практический центр «Мать и
дитя» Вильчуку К.У.

от

_____ (фамилия, собственное имя, отчество
(если таковое имеется))

_____ (дата рождения)

зарегистрированного(ой) по адресу

_____ (указывается место регистрации, фактическое
место проживания)

_____ (сведения о документе, удостоверяющем личность,
вкл. номер, серия, дата и место выдачи,
идентификационный номер)

ЗАЯВЛЕНИЕ о добровольном донорстве

Я,

_____ (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) донора)

заявляю, что добровольно согласен(на) быть донором сперматозоидов (яйцеклеток) для использования их при применении вспомогательных репродуктивных технологий.

Обязуюсь:

при проведении медицинского осмотра не скрывать перенесенные мною заболевания, а также сообщить достоверные сведения о моей наследственности;

соблюдать врачебные предписания, а также сообщать обо всех изменениях в состоянии моего здоровья с даты подписания настоящего заявления и до окончания нахождения в карантине сдающих половых клеток.

Я,

_____ (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) донора яйцеклеток)

предупреждена, что при проведении мне стимуляции суперовуляции и

пункции могут возникнуть осложнения.

Обязуюсь не устанавливать личность пациентов, которым будет оказана медицинская помощь с применением моих донорских половых клеток, и не предъявлять к ним имущественных претензий.

Ранее я не являлся(ась) (являлся(ась) донором половых клеток
(нужное подчеркнуть)

и сдавал(а) свои половые клетки в

(наименование организации здравоохранения (сроки сдачи половых клеток)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(должность врача)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

Приложение
к приказу
директора государственного учреждения
«Республиканский научно-практический
центр «Мать и дитя»
от 2012 г. №

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке создания и ведения единого регистра доноров половых клеток

1. Настоящим Положением определяется порядок создания и ведения единого регистра доноров половых клеток (далее – единый регистр).

2. Единый регистр ведется государственным учреждением «Республиканский научно-практический центр «Мать и дитя» Министерства здравоохранения Республики Беларусь в электронном виде и на бумажном носителе по форме согласно приложению 1.

3. Единый регистр формируется на основании сведений, представляемых в порядке, установленном Законом Республики Беларусь от 7 января 2012 года «О вспомогательных репродуктивных технологиях» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 8, 2/1893), настоящим Положением и иными актами законодательства.

В едином регистре доноры сперматозоидов и яйцеклеток учитываются отдельно.

4. Сведения, подлежащие включению в единый регистр, составляют врачебную тайну.

5. Врач организации здравоохранения, осуществившей забор донорских половых клеток, пригодных для криоконсервации, в день получения донорских половых клеток оформляет на донора регистрационную карту согласно приложению 2.

В регистрационную карту донора врачом вносятся необходимые сведения по мере их поступления.

6. Организация здравоохранения, осуществившая забор донорских половых клеток, не позднее пяти рабочих дней со дня окончания карантинного периода половых клеток направляет в Центр информацию о наименовании организации здравоохранения, осуществившей забор донорских половых клеток, дате забора, окончания карантинного периода половых клеток, наименовании и количестве полученных половых клеток, а также сведения о доноре – идентификационный номер, пол, возраст, рост, вес, цвет волос и глаз, расовая и национальная принадлежность, образование, группа крови и резус-фактор.

Данная информация вносится в единый регистр.

7. После использования донорских половых клеток информация о

данном факте, а также количестве таких клеток в течение пяти рабочих дней направляется организацией здравоохранения в Центр для включения в единый регистр.

8. Перед использованием донорских половых клеток, находящихся в организации здравоохранения на хранении, данная организация здравоохранения должна запросить из единого регистра информацию о количестве попыток оплодотворения от данного донора. Ответ на этот запрос предоставляется Центром в 3-дневный срок.

9. При поступлении из организации здравоохранения информации об использовании половых клеток одного донора в 20 попытках оплодотворения в едином регистре производится соответствующая запись. Организации здравоохранения, имеющие на хранении половые клетки от данного донора, информируются об этом в день поступления такой информации.